

# MTA Sztaki IdP

Tulajdonság	Érték
Intézmény (IdP) neve	<b>MTA SZTAKI</b>
IdP szoftver	nincs megadva
Technikai kapcsolattartó	Szabó Gyula, sys-admin@sztaki.hu
Azonosítható felhasználók száma	400
Hallgatók száma	0
Alkalmazottak száma	400
Külsősök száma	0
Nem felhasználóhoz köthető bejegyzések száma	20
Hallgatók felvételének folyamata	Nem alkalmazható
Alkalmazottak felvételének folyamata	Új munkatárs intézetbe történő beléptetésekor a Személyügyi Osztály felelős munkatársa veszi fel a névtárba az elsődleges adatokat, megadva a belépő munkatárs nevét, szervezeti egységét, beosztását, a besorolás típusát (főállású/részmunkaidős, tudományos/nem tudományos munkatárs)) és az intézetbe való belépés idejét is. A belépő munkatársak mail címét, azonosítóját (uid) és elsődleges jelszavát a közvetlen munkahelyi vezető írásos témaszám igénylése alapján az alkalmazás adminisztrátor regisztrálja a névtárban. A munkatárs ezután azonosítható az IdP számára.
Külsősök felvételének folyamata	A SZTAKI külön IdP-ben tartja nyilván a különböző projektekben résztvevő partnereket ( <i>SZTAKI Partners' IdP</i> ), ez az IdP nem része a <a href="#">HREF</a> föderációnak.
Hallgatók törlésének folyamata	Nem alkalmazható
Alkalmazottak törlésének folyamata	A munkatárs kilépésekor a Személyügyi Osztály felelős munkatársa regisztrálja a névtárban a kilépés tényét és időpontját. Ennek eredményeként a kilépett munkatárs már nem tud bejelentkezni a rendszerekbe, így a SZTAKI IdP sem azonosítja. Ezt követően a kilépők adatait áthelyezzük egy archívumba, ahová a kereséseket nem engedjük be.
Külsősök törlésének folyamata	HREF föderáció szempontjából érdektelen információ
Felhasználó intézményhez való kapcsolatát leíró attribútum/érték	IdP-nk csak munkatársakat azonosít, így minden assertion <b>eduPersonAffiliation</b> attribútuma <b>employee</b> értékkel van kiállítva.

Tulajdonság	Érték
Egyes attribútumok származás helye ill. módosításra jogosultak	Új munkatárs intézetbe történő beléptetésekor a Személyügyi Osztály felelős munkatársa veszi fel a névtárba az elsődleges adatokat, megadva a belépő munkatárs nevét, szervezeti egységét, beosztását és az intézetbe való belépés idejét is. A belépő munkatársak mail címét, azonosítóját (uid) és elsődleges jelszavát a közvetlen munkahelyi vezető írásos témaszám igénylése alapján az alkalmazás adminisztrátor regisztrálja a névtárban. A mail szolgáltatáshoz kapcsolódó egyéni beállítások önálló szabályozására kifejlesztettünk egy web-es felületet, az IFAR-t (Integrált Felhasználói Adminisztrációs Rendszer). Ennek segítségével a munkatársak önállóan tudják változtatni jelszavaikat, kezelhetik leveleik átirányítását, ill. akár megadhatják a szabadság idején küldendő automatikus válasz szövegét is. Az önadminisztrációs felület ad lehetőséget az azonosított felhasználónak a szobaszáma, telefonszáma ill a mobil telefonszáma regisztrálására is.
Jelszavak formai követelményei	A felhasználóknak legalább 6 karakter hosszú jelszavakat kell használniuk. A jelszóváltoztató felület ellenőrzi, hogy az új jelszó megfelel-e ennek a követelménynek. A teszt felhasználók jelszavai minimálisan 8 karaktert (kis- és nagybetűket, számokat, opcionálisan egyéb karaktereket) kell, hogy tartalmazzanak.
Naplóállományok rendelkezésre állási ideje	Havonta
Autentikációs backend	LDAP
Autentikációs mód	Apache
Vállalt rendelkezésre állás	Az Identity Provider funkciót egy nagy rendelkezésre állású klaszter biztosítja. A rendelkezésre állásnak nincs formálisan vállalt értéke, a havi rendelkezésre állási statisztikák szerint a megelőző 6 hónapban a SZTAKI IdP rendelkezésre állása 99,99% volt.

### Változat #3

cziernorbert hozta létre 2026-04-14 13:22:39 CEST

cziernorbert frissítette 2026-04-17 12:39:53 CEST